

परिपत्रक

विषय : माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या अंतर्गत मासिक अहवाल सादर
करणेसंदर्भात...

उपरोक्त विषयाबाबत या परिपत्रक व्यारे आपणास कळविण्यात येते कि, माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी व जनमाहिती अधिकारी व प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांचे काम अर्धन्यायीत (Quasi-Judicial) स्वरूपाचे असल्याने मा. मुख्य दक्षता अधिकारी तथा सह. व्यवस्थापकीय संचालक २ यांच्या निर्देशानुसार जनमाहिती अधिकारी तथा जनमाहिती अधिकारी तथा प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांच्या जबाबदाऱ्या निश्चित करण्यात येत आहेत.

१. माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत ०१ जानेवरी २०१८ पासून प्रत्येक महिनाचा मासिक अहवाल व वार्षिक अहवाल महाव्यवस्थापक (प्रशासन) विभागात देणे बंधनकारक आहे.
२. माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये प्राप्त झालेल्या अर्ज व अपिलांवर करण्यात आलेल्या कार्य वाहीचा तपशिल सोबत जोडलेल्या विवरणपत्र क्र.१ ते २ मधील विहीत नमुन्यात भरून पाठविण्यात यावे व केलेल्या कामकाजाचा संक्षिप्त गोषवारा व संकलित झालेले शुल्क याचे बाबत अहवाल महाव्यवस्थापक प्रशासन यांना प्रत्येक महिनाच्या ५ तारखेच्या पूर्वी देण्याची जबाबदारी जनमाहिती अधिकारी तथा प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांची राहील.
३. माहिती अधिकार अधिनियम २००५ नुसार प्रत्येक जनमाहिती अधिकारी तथा प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांनी रोजनामा, अर्जाच्या नोंदवही व माहिती अधिकार अधिनियम २००५ अंतर्गत संकलित शुल्काचे नोंदणी ठेवणे बंधनकारक आहे.

उपरोक्त परिपत्रकाची अंमलबजावणी करण्यासाठी विभाग प्रमुखांनी संबंधित जनमाहिती अधिकारी व प्रथम अपिलीय प्राधिकारी यांना आदेशीत करावे ही विनंती.


जे.एल. राठोड
महाव्यवस्थापक (प्रशासन)

प्रति :

विभाग प्रमुख

सर्व जन माहिती अधिकारी प्रथम अपिलीय प्राधिकारी

मा . व्यवरस्थापकिय संचालक सिडको यांचे स्थित सचिव
मा . सहव्यवरस्थापकिय संचालीका १ सिडको यांचे स्थित सचिव
मा . सहव्यवरस्थापकिय संचालक २ सिडको यांचे स्थित सचिव
मा . मुख्य दक्षता अधिकारी यांचे विशेष कार्य अधिकारी }
यांचे माहितीस्रतव सादर...

नमुना

विवरणपत्र कं-1

दि. .. / .. / ते .. / .. / या कालावधित या विभागात प्राप्त झालेल्या माहीतीचा आधिकारी अधिनियम 2005 अन्वये अर्ज

अ.कं	महामंडळाचे /कार्यालयाचे विभागाचे नाव	जानेवारी महिन्याच्या अखेरीस प्रलंबित असलेल्या अर्जाची संख्या	जानेवारी महिन्यापर्यंत प्राप्त अर्जाची संख्या	एकुण माहीती अर्ज	जानेवारी महिन्याच्या अखेर निकाली काढलेल्या अर्जाची संख्या	निकाली काढलेल्या	माहीती अर्जापैकी	अधिनियमातील कोणत्या कलमान्वये माहीती नाकारली आहे	जानेवारी महिन्याच्या अखेरीस प्रलंबित माहीती अर्जाची संख्या	जानेवारी महिन्यामध्ये उपलब्ध करून दिलेल्या माहीतीपौटी जमा झालेली रक्कम रूपये	प्राप्त शुल्क
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	विभागाचे नाव										

(टिप:- 01/01/2019 ते 28/02/2019 पर्यंत सदर विवरण पत्र-1 व विवरण पत्र-2 गोषवारासह तयार करून अहवाल तात्काळ सादर करावा..)

विवरणपत्र कं-2

दि. .. / .. / ते .. / .. / या कालावधित या विभागात प्राप्त झालेल्या माहीतीचा आधिकारी अधिनियम 2005 अन्वये प्रथम अपिल अर्ज

अ.कं	महामंडळाचे / कार्यालयाचे विभागाचे नाव अपिलांची संख्या	जानेवारी महिन्याच्या अखेरीस प्रलंबित असलेल्या अपिलांची संख्या	जानेवारी महिन्यापर्यंत प्राप्त अर्जांची संख्या	एकुण माहीती अर्ज	जानेवारी महिन्याच्या अखेर निकाली काढलेल्या प्रथम / अपिलांची संख्या	निकाली काढलेल्या	माहीती अर्जापैकी	अहवालाच्या कालावधिच्या अखेरीस प्रलंबित प्रथम अपिलांची संख्या
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	विभागाचे नाव				माहीती उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या माहीती अर्जांची संख्या	माहीती नाकारण्यात आलेल्या माहीती अर्जांची संख्या		